



Urząd Miasta Szczecin
Wydział Mieszkalnictwa
i Regulacji Stanów Prawnych Nieruchomości
pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin
tel. +48 91 42 45 528, fax +48 91 42 45 548
wmir@um.szczecin.pl - www.szczecin.eu

Szczecin, 2023-02-21

Nasz znak: WMiRSPN-III.1431.6.2023.DR

Dotyczy udostępnienia informacji publicznej.

Odpowiadając na Pana wniosek z dnia 10 lutego 2025 r. o udostępnienie informacji publicznej, na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r. poz. 902), Wydział Mieszkalnictwa i Regulacji Stanów Prawnych Nieruchomości informuje że:
Zgodnie z § 13 ust. 1 Zarządzenia Nr 455/22 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 18 października 2022 r. w sprawie zasad gospodarowania garażami stanowiącymi własność Gminy Miasto Szczecin i garażami wybudowanymi ze środków własnych ludności, stawki opłat mogą ulegać podwyższeniu nie częściej niż raz w danym roku kalendarzowym. Od dnia 1 stycznia 2025 r. na terenie Gminy Miasto Szczecin obowiązują nowe stawki opłat za najem garażu wybudowanego ze środków własnych ludności lub dzierżawy gruntu pod takim garażem. Stawki te zostały określone Zarządzeniem Nr 579/24 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 6 listopada 2024 r. i dotyczą wszystkich najemców/dzierżawców takich garaży murowanych na terenie Gminy Miasto Szczecin. Wprowadzone zmiany podyktowane były koniecznością urealnienia stawek opłat przy uwzględnieniu wzrostu wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanych regularnie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego oraz prognoz informujących o możliwym dalszym wzroście wskaźników inflacyjnych.

Signed by / Podpisano przez:

Małgorzata Waszak
Gmina Miasto Szczecin

Date / Data: 2025-02-21 15:01

Załącznik: Klauzula Informacyjna Gminy Miasto Szczecin - Urzędu Miasta Szczecin.

KLAUZULA INFORMACYJNA GMINY MIASTO SZCZECIN –URZĘDU MIASTA SZCZECIN

SPRAWY DOTYCZĄCE LOKALI UŻYTKOWYCH, NIERUCHOMOŚCI GRUNTOWYCH LUB ICH CZĘŚCI, STANOWIĄCYCH WŁASNOŚĆ GMINY MIASTO SZCZECIN LUB SKARBU PAŃSTWA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r., informuję, że:

Administrator danych	Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Szczecin - Urząd Miasta Szczecin z siedzibą w Szczecinie -pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin. Infolinia urzędu: 91 424 5000 .
Inspektor Ochrony Danych (IOD)	Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). Jeśli ma Pani/ Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta w Szczecinie, a także przysługujących Pani/ Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z IOD poprzez email: iod@um.szczecin.pl . Do kompetencji IOD nie należy uczestniczenie w załatwianiu innych spraw. Aby zasięgnąć informacji nie dotyczącej przetwarzania danych osobowych, należy skontaktować się z Wydziałem Mieszkalnictwa i Regulacji Stanów Prawnych Nieruchomości Urzędu Miasta Szczecin (nr tel.: 91 424 55 28, e-mail: wmir@um.szczecin.pl).
Cel przetwarzania danych i podstawa prawna przetwarzania	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu: rozpatrzenia sprawy związanej z gospodarowaniem lokalami użytkowymi/nieruchomościami, gruntowymi lub ich częściami. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są przepisy prawa, tj.: - art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt 9 lit. a i pkt 15, art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, - art. 13 ust. 1, art. 25 ust. 1 i ust. 2, art. 23 ust.1 pkt 7a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, - art. 59 ust. 1-3 i art. 59a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, - art. 6 ust. 1 lit b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w postaci numeru telefonu i adresu email jest: - art. 6 ust. 1 lit. a RODO – osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w postaci imienia, nazwiska, adresu i nr PESEL jest niezbędne do zrealizowania sprawy. W pozostałym zakresie (nr telefonu, adres e-mail, adres skrytki ePUAP) – podanie danych jest dobrowolne lecz znacząco ułatwi z Panem/Panią kontakt.
Okres przechowywania danych	Będziemy przechowywać Pani/ Pana dane osobowe przez okres niezbędny do realizacji celu, na który zostały zebrane, a po jego upływie zgodnie z okresem przewidzianym w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (wieceżyście) oraz ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
Odbiorcy danych	Odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty, z którymi zawieramy umowy powierzenia przetwarzania danych.
Pani/Pana prawa	1) prawo dostępu do danych osobowych – art. 15 RODO; 2) prawo sprostowania danych- art. 16 RODO; 3) prawo do usunięcia danych – art. 17 RODO* 4) prawo ograniczenia przetwarzania- art. 18 RODO; 5) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania- art. 21 RODO.
Zgoda na przetwarzanie danych	W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/ Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/ Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Aby wycofać zgodę na przetwarzanie danych należy skontaktować się z Wydziałem Mieszkalnictwa i Regulacji Stanów Prawnych Nieruchomości.